

**ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM**

NGUYỄN THỊ THÙY LINH

**QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG CỔ VẤN HỌC TẬP
Ở TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC,
ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN**

LUẬN VĂN THẠC SĨ KHOA HỌC GIÁO DỤC

THÁI NGUYÊN - 2018

**ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM**

NGUYỄN THỊ THÙY LINH

**QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG CỐ VẤN HỌC TẬP
Ở TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC,
ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN**

Ngành: Quản lý giáo dục

Mã số: 8.14.01.14

LUẬN VĂN THẠC SĨ KHOA HỌC GIÁO DỤC

Người hướng dẫn khoa học: PGS.TS. Nguyễn Thị Tính

THÁI NGUYÊN - 2018

LỜI CAM ĐOAN

Tôi xin cam đoan Luận văn này là công trình nghiên cứu của tôi dưới sự hướng dẫn của PGS.TS. Nguyễn Thị Tính Các số liệu, kết quả nêu trong Luận văn là trung thực và chưa từng được ai công bố trong bất cứ công trình nào khác.

Nếu sai tôi hoàn toàn chịu trách nhiệm.

Thái Nguyên, ngày 10 tháng 7 năm 2018

Tác giả luận văn

Nguyễn Thị Thùy Linh

LỜI CẢM ƠN

Để hoàn thành luận văn này, ngoài sự cố gắng, nỗ lực của bản thân, em đã nhận được rất nhiều sự giúp đỡ tận tình của các thầy cô giáo ở Trường Đại học Sư phạm - Đại học Thái Nguyên.

Trước hết, em xin bày tỏ lòng biết ơn sâu sắc đến lãnh đạo Trường Đại học sư phạm, Khoa Tâm lý - Giáo dục, các nhà khoa học, các thầy giáo, cô giáo đã giảng dạy và hướng dẫn em nghiên cứu khoa học trong suốt quá trình học tập.

Đặc biệt, em xin chân thành cảm ơn PGS.TS. Nguyễn Thị Tính, người đã trực tiếp, tận tình hướng dẫn khoa học, giúp đỡ em hoàn thành luận văn này.

Em cũng xin trân trọng cảm ơn Ban giám Hiệu Trường Đại học Y Dược Thái Nguyên, Phòng Công tác Học sinh Sinh viên, Lãnh đạo các Khoa, Bộ môn, các cố vấn học tập và các đồng nghiệp đã giúp đỡ, tạo điều kiện cung cấp tài liệu, số liệu, tham gia đóng góp ý kiến cho em trong quá trình học tập, nghiên cứu và thực hiện luận văn của mình.

Bản thân em sẽ hết sức cố gắng trong học tập, nghiên cứu để hoàn thành luận văn, song không tránh khỏi những thiếu sót và hạn chế về năng lực và kinh nghiệm nghiên cứu. Em xin trân trọng tiếp thu những ý kiến góp ý chân thành của các nhà khoa học, các thầy giáo, cô giáo và các đồng nghiệp để tiếp tục hoàn thiện hơn nữa luận văn này.

Xin trân trọng cảm ơn!

Thái Nguyên, ngày 10 tháng 7 năm 2018

Tác giả

Nguyễn Thị Thùy Linh

MỤC LỤC

| | |
|--|----------|
| LỜI CAM ĐOAN | i |
| LỜI CẢM ƠN | ii |
| MỤC LỤC | iii |
| DANH MỤC TỪ, CỤM TỪ VIẾT TẮT..... | iv |
| DANH MỤC BẢNG, SƠ ĐỒ | v |
| MỞ ĐẦU | 1 |
| 1. Lý do chọn đề tài | 1 |
| 2. Mục đích nghiên cứu của đề tài | 2 |
| 3. Khách thể và đối tượng nghiên cứu | 2 |
| 4. Nhiệm vụ nghiên cứu..... | 3 |
| 5. Giả thuyết khoa học | 3 |
| 6. Giới hạn Phạm vi nghiên cứu | 3 |
| 7. Phương pháp nghiên cứu | 3 |
| 8. Cấu trúc luận văn | 4 |
| Chương 1: CƠ SỞ LÝ LUẬN VỀ QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG CỔ VẤN HỌC | |
| TẬP Ở TRƯỜNG ĐẠI HỌC | 5 |
| 1.1. Vài nét về lịch sử nghiên cứu vấn đề..... | 5 |
| 1.1.1. Nghiên cứu trên thế giới | 5 |
| 1.1.2. Nghiên cứu trong nước | 6 |
| 1.2. Một số khái niệm cơ bản..... | 9 |
| 1.2.1. Đào tạo theo hệ thống tín chỉ | 9 |
| 1.2.2. Cổ vấn học tập và hoạt động cổ vấn học tập | 10 |
| 1.2.3. Quản lý hoạt động cổ vấn học tập | 14 |
| 1.3. Hoạt động cổ vấn học tập trong đào tạo theo hệ thống chế độ tín chỉ ở trường đại học | 15 |
| 1.3.1. Vai trò, nhiệm vụ của cổ vấn học tập trong đào tạo theo hệ thống tín chỉ | 15 |
| 1.3.2. Nội dung hoạt động cổ vấn học tập trong đào tạo theo hệ thống tín chỉ ở trường đại học | 18 |
| 1.3.3. Những yêu cầu về phẩm chất và năng lực đối với cán bộ làm nhiệm vụ cổ vấn học tập..... | 22 |

| | |
|--|-----------|
| 1.4. Quản lý hoạt động cố vấn học tập ở trường đại học trong đào tạo theo hệ thống tín chỉ | 25 |
| 1.4.1. Lập kế hoạch quản lý hoạt động cố vấn học tập..... | 25 |
| 1.4.2. Tổ chức thực hiện kế hoạch cố vấn học tập..... | 25 |
| 1.4.3. Chỉ đạo thực hiện kế hoạch cố vấn học tập | 26 |
| 1.4.4. Đánh giá kết quả hoạt động cố vấn học tập..... | 28 |
| 1.5. Các yếu tố ảnh hưởng đến quản lý hoạt động cố vấn học tập | 29 |
| 1.5.1. Yếu tố chủ quan | 29 |
| 1.5.2. Yếu tố khách quan | 30 |
| Kết luận chương 1..... | 32 |
| Chương 2: THỰC TRẠNG QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG CỐ VẤN HỌC TẬP Ở TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC, ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN..... | 34 |
| 2.1. Một vài nét về khách thể khảo sát và tổ chức khảo sát..... | 34 |
| 2.1.1. Một vài nét về hoạt động đào tạo ở trường đại học Y - Dược Thái Nguyên.... | 34 |
| 2.1.2. Tổ chức khảo sát | 37 |
| 2.2. Thực trạng hoạt động cố vấn học tập ở trường Đại học Y - Dược, Đại học Thái Nguyên..... | 39 |
| 2.2.1. Thực trạng nhận thức về hoạt động CVHT của cán bộ quản lý, giảng viên và sinh viên | 39 |
| 2.2.2. Thực trạng thực hiện nhiệm vụ CVHT cho sinh viên | 40 |
| 2.2.3. Các hình thức tư vấn trong thực hiện nhiệm vụ CVHT | 45 |
| 2.2.4. Thực trạng hỗ trợ công cụ tư vấn cho CVHT của trường Đại học Y Dược..... | 46 |
| 2.2.5. Thực trạng quan tâm, kiểm tra đánh giá của CVHT đối với sinh viên | 46 |
| 2.2.6. Thực trạng nhận sự tư vấn trong một học kỳ..... | 47 |
| 2.3. Thực trạng quản lý hoạt động cố vấn học tập ở trường Đại học Y - Dược, Đại học Thái Nguyên..... | 48 |
| 2.3.1. Thực trạng lập kế hoạch thực hiện quản lý hoạt động cố vấn học tập ở trường Đại học Y - Dược, Đại học Thái Nguyên | 48 |
| 2.3.2. Thực trạng tổ chức thực hiện kế hoạch cố vấn học tập ở trường Đại học Y - Dược, Đại học Thái Nguyên..... | 51 |

| | |
|--|-----------|
| 2.3.3. Thực trạng chỉ đạo hoạt động cố vấn học tập ở trường Đại học Y - Dược, Đại học Thái Nguyên | 54 |
| 2.3.4. Thực trạng công tác kiểm tra, đánh giá kết quả của hoạt động cố vấn học tập ở trường Đại học Y - Dược, Đại học Thái Nguyên | 56 |
| 2.3.5. Những yếu tố ảnh hưởng tới quản lý hoạt động cố vấn học tập ở trường Đại học Y - Dược, Đại học Thái Nguyên | 57 |
| 2.4. Đánh giá chung về thực trạng quản lý hoạt động cố vấn học tập ở trường Đại học Y - Dược, Đại học Thái Nguyên | 59 |
| Kết luận chương 2 | 61 |
| Chương 3: BIỆN PHÁP QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG CỐ VẤN HỌC TẬP Ở TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC, ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN | 62 |
| 3.1. Các nguyên tắc chọn lựa biện pháp | 62 |
| 3.1.1. Nguyên tắc đảm bảo tính hệ thống | 62 |
| 3.1.2. Nguyên tắc đảm bảo tính thực tiễn | 62 |
| 3.1.3. Nguyên tắc đảm bảo tính đồng bộ | 62 |
| 3.1.4. Nguyên tắc đảm bảo tính khả thi | 62 |
| 3.2. Một số biện pháp đề xuất quản lý hoạt động cố vấn học tập ở trường Đại học Y Dược, Đại học Thái Nguyên | 63 |
| 3.2.1. Biện pháp 1: Nâng cao nhận thức cho cán bộ, giảng viên, sinh viên về đào tạo theo học chế tín chỉ và công tác cố vấn học tập | 63 |
| 3.2.2. Biện pháp 2: Tổ chức bồi dưỡng nâng cao năng lực cho đội ngũ cố vấn học tập | 66 |
| 3.2.3. Biện pháp 3: Hoàn thiện bộ công cụ hỗ trợ hoạt động cố vấn học tập cho giảng viên | 68 |
| 3.2.4. Biện pháp 4: Tăng cường chỉ đạo giám sát hoạt động cố vấn học tập của giảng viên | 70 |
| 3.2.5. Biện pháp 5: Hoàn thiện chế độ, chính sách cho người làm công tác cố vấn học tập | 74 |
| 3.2.6. Thường xuyên đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ cố vấn học tập của giảng viên | 75 |
| 3.2.7. Mối quan hệ giữa các nhóm giải pháp | 77 |

| | |
|---|--------------|
| 3.3. Khảo nghiệm mức độ cần thiết và tính khả thi của các biện pháp | 77 |
| 3.3.1. Mục đích khảo nghiệm | 77 |
| 3.3.2. Đối tượng và phạm vi khảo nghiệm | 78 |
| 3.3.3. Triển khai khảo nghiệm | 78 |
| Kết luận chương 3..... | 81 |
| KẾT LUẬN VÀ KHUYẾN NGHỊ..... | 82 |
| 1. Kết luận | 82 |
| 2. Khuyến nghị..... | 83 |
| DANH MỤC TÀI LIỆU THAM KHẢO | 85 |
| PHỤ LỤC | |

DANH MỤC TỪ, CỤM TỪ VIẾT TẮT

| STT | Chữ viết tắt | Nội dung |
|-----|--------------|---------------------|
| 1 | CBQL | Cán bộ quản lý |
| 2 | CVHT | Cố vấn học tập |
| 3 | ĐH | Đại học |
| 4 | ĐHTN | Đại học Thái Nguyên |
| 5 | ĐHYD | Đại học Y Dược |
| 6 | ĐT | Đào tạo |
| 7 | GD | Giáo dục |
| 8 | GD&ĐT | Giáo dục và đào tạo |
| 9 | GV | Giảng viên |
| 10 | GVCN | Giáo viên chủ nhiệm |
| 11 | HCTC | Học chế tín chỉ |
| 12 | HSSV | Học sinh sinh viên |
| 13 | NCKH | Nghiên cứu khoa học |
| 14 | PGS | Phó giáo sư |
| 16 | QL | Quản lý |
| 15 | QLGD | Quản lý giáo dục |
| 16 | SV | Sinh viên |
| 17 | TS | Tiến sĩ |

DANH MỤC BẢNG, SƠ ĐỒ

Bảng:

| | | |
|------------|---|----|
| Bảng 2.1: | Thực trạng nhận thức của Cán bộ quản lý và giảng viên về nội dung công tác CVHT | 39 |
| Bảng 2.2a: | Ý kiến đánh giá thực trạng thực hiện nhiệm vụ CVHT của cán bộ quản lý và giảng viên | 40 |
| Bảng 2.2b: | Ý kiến đánh giá thực trạng thực hiện nhiệm vụ CVHT của sinh viên.. | 43 |
| Bảng 2.3: | Các hình thức tư vấn hỗ trợ sinh viên của CVHT | 45 |
| Bảng 2.4: | Thực trạng hỗ trợ công cụ tư vấn cho CVHT của trường Đại học Y Dược . | 46 |
| Bảng 2.5: | Thực trạng quan tâm của CVHT với sinh viên và lấy ý kiến đánh giá của với sinh viên về hoạt động CVHT..... | 47 |
| Bảng 2.6: | Số lần sinh viên nhận được tư vấn từ CVHT trong một học kỳ..... | 48 |
| Bảng 2.7: | Thực trạng lập kế hoạch thực hiện quản lý hoạt động cố vấn học tập ở trường Đại học Y - Dược, Đại học Thái Nguyên | 49 |
| Bảng 2.8: | Thực trạng tổ chức thực hiện kế hoạch cố vấn học tập ở trường Đại học Y - Dược, Đại học Thái Nguyên | 51 |
| Bảng 2.9: | Thực trạng chỉ đạo hoạt động cố vấn học tập | 54 |
| Bảng 2.10: | Thực trạng công tác kiểm tra, đánh giá kết quả của hoạt động cố vấn học tập | 56 |
| Bảng 2.11: | Những yếu tố ảnh hưởng tới quản lý hoạt động cố vấn học tập (Khó khăn nhất là điểm 5 theo thứ tự từ cao xuống thấp) | 57 |
| Bảng 3.1: | Kết quả khảo nghiệm mức độ cần thiết của các biện pháp quản lý công tác cố vấn học tập (đề xuất) | 78 |
| Bảng 3.2: | Kết quả khảo nghiệm tính khả thi của các biện pháp quản lý công tác cố vấn học tập (đề xuất)..... | 79 |

Sơ đồ:

| | | |
|------------|--|----|
| Sơ đồ 2.1: | Cơ cấu các phòng, khoa trường Đại học Y dược | 36 |
|------------|--|----|